

מסמכים נלווים לטופסי הרישום – קדם מכינה

לנוחותך, להלן רשימת המסמכים והטפסים שיש לצרף לקשתך להתקבל לקדם מכינה לשנה"ל תשע"ט.
בהעדר המסמכים לא תובא בקשתך לדיון, לפיכך יש לדאוג לצירופם, על פי המפורט מטה:

סוג המסמך	הערות
טופס השלמת נתונים לרישום	טופס רישום מלא בעט כחול או שחור טופס שימולא באופן חלקי יוחזר למועמד)
טופס בקשה למלגה	טופס רישום מלא בעט כחול או שחור טופס שימולא באופן חלקי יוחזר למועמד). מועמד שמוותר על מלגה – עליו למלא "טופס ויתור על בקשת מלגה".
טופס ויתור על בקשה למלגה	תלמיד אשר אינו מעוניין להגיש בקשה למלגה יחתום על טופס זה ופטור מצירוף המסמכים למלגה המפורטים בטבלה הבאה. מועמד שמוותר על זכות זו, לא יוכל להגיש בקשה למלגה בהמשך השנה.
תמונות פספורט	לצרף שתי תמונות עדכניות
תעודת זהות	צילום תעודת זהות של המועמד, כולל הספח
עולה חדש	צילום תעודת עולה עד 7 שנים בארץ.
תעודת שחרור ותעודת הערכה מהצבא	צילום תעודת הערכה שבו מצוין תאריך השחרור. ללוחמים - יש לצרף בנוסף כרטיס שחרור זהב. אין לצרף תעודת מילואים. מועמד שהיה זכאי לפטור משירות צבאי – יש לצרף צילום הפטור מהצבא.
תעודת סיום שירות לאומי	צילום תעודה המעידה על תאריך התחלה וסיום של השירות הלאומי.
ציון פסיכומטרי	צילום ברור של ציון הפסיכומטרי. אם האישור אבד, יש ליצור קשר עם המרכז הארצי לבחינות ולהערכה ולבקש העתק של ספח הציון הפסיכומטרי.
תעודת בגרות או גיליון ציונים	צילום תעודת הבגרות או צילום גיליון הציונים- תוצאות בחינות ממשרד החינוך. אם מסמך זה לא נמצא ברשותך ניתן להשיגו בתיכון בו למדת.



טפסים לבקשת מלגה :

אם הינך חייל חייל בודד יש לצרף טופס מס' 1 מהיחידה להכוונת חיילים משוחררים, ופרטי חשבון בנק בלבד. (כל יתר הסעיפים הבאים אינם רלוונטים).	חייל בודד	
אשר שרתו בשרות צבאי או בשרות לאומי – יש לצרף אישור מגזר מהלשכה להכוונת חיילים משוחררים.	בדואים, דרוזים, צרקסים, נוצרים ומוסלמים	
אם ההורה עובד יותר משנה יש להביא טופס 106 לשנת 2018 . אם ההורה עובד פחות משנה יש לצרף 3 תלושי שכר אחרונים. עובד מס' 1 או 2 חייב להביא אישור שאין לו תיק במס הכנסה, את המסמך יש להביא ממס הכנסה בלבד.	הכנסות הורים -שכירה/ה	אב אם
צילום שומה ממס הכנסה לשנת המס 2018. אישור זה ניתן להביא רק ממס הכנסה ולא מרואה חשבון .	הכנסות הורים -עצמאית	אב אם
1. אם ההורה פטור – יש לצרף מכתב פיטורין ממקום העבודה האחרון. 2. אם מקבלת/דמי אבטלה – יש לצרף אישור דמי אבטלה לשלושה חודשים אחרונים 3. אם לא מקבלת/דמי אבטלה – יש לצרף אישור מביטוח לאומי על מעמד לא עובד כשכיר/עצמאי וכן אישור מביטוח לאומי על אי קבלת קיצבה.	הורה שאינו עובד אב <input type="checkbox"/> אם <input type="checkbox"/>	1. 2. 3.
1. לצרף צילום תעודת נישואין 2. נשוי/אה ללא ילד -לצד הכנסות הורי המועמד/ת כאמור בהכנסות הורים. 3. נשוי/אה + ילד - לצד משכורת של בן/ת הזוג בלבד.	מועמד/ת נשוי/אה	1. 2. 3.
יש לצרף צילום ת.ז. של אחד ההורים, כולל הספח עם פירוט מספר כל האחים. יוצאי אתיופיה: יש לצרף צילום ת"ז של שני הורים. אם המועמד/ת או הוריו/ה גרושים יש לצרף: 1. צילום תעודת גירושין. 2. אישור על גובה מזונות לשלושה חודשים אחרונים. 3. אם האם לא מקבלת מזונות יש לצרף: א. אישור מביטוח לאומי על אי קבלת קצבה ב. הצהרה בכתב מהאם על אי קבלת מזונות.	תעודת זהות של אחד ההורים	
נכות הורים – לצרף אישור מביטוח לאומי על קצבת נכות ל-3 חודשים אחרונים, במידה וההורה לא עובד, יש לצרף אישור מביטוח לאומי על מעמד לא עובד כשכיר/עצמאי נכות מועמד/אחים – לצרף אישור מביטוח לאומי על גובה אחוזי נכות.	גירושין/ מזונות	1. 2. 3 א ב
מחלת מועמד/הורים – יש לצרף אישור רפואי המסביר בעברית ובשפה ברורה ממה סובל המועמד/הורה ומה המגבלות הנלוות.	נכות	
אם ההורה פנסיונר יותר משנה יש לצרף טופס 106 של הפנסיה לשנת 2018 . אם ההורה פנסיונר פחות משנה יש לצרף 3 תלושי פנסיה אחרונים. הורה פנסיונר שמקבל פנסיה ולא עובד, יש לצרף אישור מביטוח לאומי על מעמד לא עובד. לצד מסמך מביטוח לאומי על קצבת זקנה לשלושה חודשים אחרונים.	מחלה	
1. לצרף צילום תעודת פטירה. 2. לצרף מסמך מביטוח לאומי על קצבת השארים לשלושה חודשים אחרונים. 3. לצרף פנסיה ממקום העבודה	פנסיה	1. 2.
לצד צילום תעודת פטירה או צילום ת.ז. של ההורה בו מצוין ז"ל ליד שם האח.	קצבת זקנה	
להביא אחד מ-3 המסמכים: (1) צילום המחאה (צ'ק) של המועמד. (2) אישור ניהול חשבון בנק. (3) צילום כרטיס אשראי שמופיע בו שם המועמד ופרטי החשבון	פטירת הורים	1. 2.
יש להחתים את אחד ההורים על טופס הרישום, בסעיף "הצהרת הורים". ללא חתימת הורים בסעיף זה הטופס יוחזר למועמד/ת.	פטירת אח	
	פרטי חשבון בנק של המועמד/ת	
	חתימת הורים על גבי טופסי הרישום	