

קד"א 17625

תקנון לימודים - תוכנית +30 - לשנה"ל תשפ"ג

סטודנט/ית יקר/ה,

הנך מתבקש/ת לקרוא בעיון את הנוהלים הבאים, המחייבים את כלל הסטודנטים בתוכנית +30. אני הח"מ מאשר כי ידועים לי כל פרטי המידע המפורסמים באתר המכינה והאוניברסיטה, כפי שפורסמו ע"י הנהלת המכינה והאוניברסיטה לשנה"ל הנוכחית.

1. פרטי המידע כאמור לעיל, ניתנים לשינוי ע"פ שיקול דעתה הבלעדי של הנהלת המכינה והאוניברסיטה, ואני מתחייב לפעול על פיהם ולציית להם.
2. ידוע לי ואני מסכים/ה כי החלטת הרשויות האקדמיות של האוניברסיטה בכל הנוגע לשינויים בקורסים ובלוח הזמנים של השנה האקדמית כפי שייקבעו גם במהלך השנה האקדמית מחייבות אותי בכל דבר ועניין, כמו יתר החלטות האקדמיות.
3. **תשלומי שכ"ל**
יש לשלם כל תשלום בזמן. כל איחור בתשלום יגרור אחריו ריבית פיגורים. חובת/ה האישית של כל תלמיד/ה לברר מול מזכ"ל כל עיכוב בקבלת תשלום. לא יתאפשר לגשת לבחינות או לקבל תעודת בגרות/ תוכנית +30 ללא אישור על תשלום מלא של שכר הלימוד.
4. **שינויים במערכת הלימודים**
א. מערכת השעות הינה מקשה אחת, ולא ניתן להפחית או להוסיף מהיקף שעות הלימוד.
ב. הנהלת התוכנית שומרת לעצמה זכות לבצע שינויים במערכת השעות עפ"י הצורך, כולל שינוי במצבת המרצים, ביטולי שיעור, וכן קיום שיעורי השלמה בימים ושעות שאינם קבועים במערכת.
5. **נוכחות בשיעורים**
א. תלמיד/ה הנעדרת/ת משיעורים מסיבת מילואים, מחלה וכו', ישלח אישורים רלוונטיים למזכירות התוכנית. כל היעדרות טעונה אישור הנהלת התוכנית.
ב. תלמיד/ה שנעדרת/ת משיעורים והיעדרותו אינה מאושרת, כמפורט בסעיף א', ינקטו נגדו צעדים משמעתיים.
ג. בכל מקרה של היעדרות חייבת/ת התלמיד/ה לעמוד בדרישות הלימודיות בהתאם למערכת הלימודים. השלמת החומר הנלמד הינה באחריות התלמיד/ה.
6. **מטלות כיתה**
עבודות/תרגילים יש להגיש בזמן על-פי הנחיית המרצה. כל איחור יגרור עיכוב בקבלת הציון.
7. **אופן ההוראה**
מתכונת הלימודים, פרונטלית או מקוונת, תיקבע בהתאם להנחיות משרד הבריאות והנהלת האוניברסיטה.
8. **אופן היבחנות**
מתכונת הבחינות, פרונטלית או מקוונת, תיקבע בהתאם להנחיות משרד הבריאות והנהלת האוניברסיטה.
9. **נוהלי בחינות וציונים**
א. מערכת הבחינות נקבעת על-ידי הנהלת התוכנית ומנוהלת עפ"י נוהלי מדור בחינות של האוניברסיטה.
ב. לוח הבחינות יפורסם במערכת אי-בר – בחינות/ציונים – לוח בחינות – סטודנט.
ג. כיתות הבחינות יפורסמו יום קודם לכן במערכת אי-בר.
ד. הנהלת המכינה שומרת לעצמה זכות לבצע שינויים בלוח הבחינות, גם לאחר פרסומו, ע"פ הצורך.
ה. לכל קורס הרכב מטלות בעלות משקלים שונים. על מנת לקבל ציון סופי בכל קורס יש לגשת לכל המבחנים (מועד א' או ב') וכן למלא אחר מטלות הקורס השונות (כגון בחנים, עבודות, פרזנטציה, תרגילים וכד'). אי קבלת ציון במבחן/מטלה לא יאפשר מתן ציון סופי באותו קורס.
ו. **תלמיד לא יוכל לגשת לבחינות המסכמות בתוכנית אם לא עמד בדרישות הבאות:**
1. השתתפות סדירה בכל השיעורים. היעדרויות בגין מחלה או מילואים חייבות באישור מוסמך.
2. הגשת כל העבודות והתרגילים הנדרשים.
3. סיום כל תשלומי שכר הלימוד לתוכנית +30.
4. החזרת ספרי לימוד שניתנו בהשאלה (אם היו כאלה), עפ"י נוהלי התוכנית.
10. **מועדי ב'**
א. לכל קורס בו מתקיימת בחינה, תתקיים גם בחינה שנייה (מועד ב').
ב. תלמיד/ה שלא ניגשה לבחינה הראשונה (מועד א'), או שקיבל/ה ציון סופי בקורס 70 ומטה – יופיע/תופיע אוטומטית ברשימת הנבחנים למועד ב' ואיננה צריך/ה להירשם.
ג. באם אין עדיין ציון סופי בקורס, הרישום מתבצע ע"פ ציון בחינת מועד א'.

- ד. ברישום אוטומטי אין חובה לגשת לבחינה, ובמידה והתלמיד/ה לא ניגש/ה, ציון מועד א' יישמר. כמו כן, לא מוטלת חובה כספית במקרה זה.
- ה. תלמיד/ה שקיבל/ה ציון סופי בקורס 71 ומעלה (אם אין ציון סופי אז על פי ציון בחינת מועד א') – רשאית להיבחן במועד ב' בתנאי שההרשמה תיעשה עד שבוע לפני הבחינה.
- ו. הרישום לשיפור ציון מתבצע דרך [מערכת אינ-בר](#), בכפתור "לוח הבחינות" שבמסך הראשי, תחת עמודה "רישום למועד".
- ז. הכפתור יופיע רק בהינתן הכללים שצוינו מעלה.
- ח. ניתן להירשם עד שבוע לפני הבחינה.
- ט. במידה ומועד הרישום עבר, ניתן להירשם בקבלת קהל בלבד, במדור בחינות (אזור 502 מבנה 1), ביום הבחינה עד חצי שעה לפני הבחינה.
- י. רישום באיחור מצריך התחייבות של 80 ₪ בשכ"ל – תשלום שניתן להימנע ממנו אם נרשמים בזמן [באינ-בר](#).
- יא. לאחר רישום לשיפור ציון, ניתן לבטל הרשמה עד שבוע לפני מועד ב'. לאחר מועד זה, לא ניתן לבטל רישום.
- יב. אי הגעה לבחינה תחייב דמי טיפול של 40 ₪ בשכר הלימוד.
- יג. דין תשלומים אלו כדין חוב שכ"ל, על כל המשתמע מכך.
- יד. **לידיעתך, הציון האחרון הוא הציון הקובע!**
- טו. קבלת שאלון לידי התלמיד/ה, משמעותה בחינה שהתקיימה. אם תלמיד/ה קיבל/ה שאלון והחליט/ה שלא להיבחן מכל סיבה שהיא – ציונו/ה יהיה נכשל.

11. מועד מיוחד:

- א. כל סטודנט זכאי להיבחן בשני מועדים בקורס שבו מתקיימת בחינה, בשנה שבה נלמד הקורס, במועדים שנקבעו על ידי האוניברסיטה.
- ב. סטודנט שנכשל במועד א' ובמועד ב', או שנעדר בשני המועדים ללא הצדקה, או שנכשל או שקיבל ציון שאינו מניח את דעתו באחד מהם ונעדר מן השני ללא הצדקה, לא יהיה זכאי לבחינה נוספת.
- ג. סטודנט שנעדר ממועד א' או ממועד ב' מסיבות מוצדקות, יהיה רשאי לבקש אישור להיבחן במועד מיוחד.
- ד. סיבות מוצדקות נחשבות לאחת מהסיבות הבאות:
1. שירות מילואים - ראה תקנון
 2. מחלה ממושכת, אשפוז בבי"ח, שמירת היריון, לידה וכד'.
 3. כל סיבה אחרת שהנהלת המכינה תחליט שהיא מוצדקת (כגון: נישואין, אבל וכדו').
- ה. המועדים המיוחדים שיאושרו יתקיימו לאחר בחינות מועד ב'.

12. ערעור על ציונים

- א. תלמיד/ה המבקש/ת לערער על ציון בבחינה חייב/ת לעשות זאת **תוך 4 ימים מיום פרסום תוצאות הבחינה דרך מערכת אינ-בר**. ערעור אשר יוגש לאחר 4 ימים לא יובא לדיון.
- ב. מחברות הבחינה נסרקות וניתן לצפות בהן דרך מערכת המידע האישי שבאתר האוניברסיטה.
- ג. בחינות אמריקאיות אינן נסרקות.
- ד. הציון שייקבע בעקבות הערעור, גם אם יהיה נמוך יותר מהציון הסופי, הוא הציון הסופי, ואין מקום לערעור נוסף.

13. התאמות בבחינות

- א. התאמות בבחינות ניתנות על ידי הנהלת תוכנית +30, ועל סמך הצגת אבחון המוכר ע"י האוניברסיטה/ אישורים רפואיים רלוונטיים.
- ב. באחריות התלמיד/ה להעביר את האישורים עד חודש לפני מועד הבחינה.
- ג. תלמיד/ה הזכאי/ת להתאמות בבחינות אשר אושרו ע"י הנהלת התוכנית, יקבל/תקבל את אישור ההתאמות סמוך לבחינה, ובאחריותו/ה הבלעדית לדאוג להביא אותו ביום הבחינה ולהציגו בפני המשגיחים.
- ד. ההתאמות בבחינות תקפות למבחנים המתקיימים על ידי מדור בחינות של האוניברסיטה, ואינן תקפות למבחנים/בחנים פנימיים המתקיימים במהלך שנת הלימודים.
- ה. תלמיד/ה הזכאי/ת להתאמות בבחינות ו/או לשימוש בצידוד עזר לרבות: מילון וכיו"ב, אשר אושרו על ידי הנהלת התוכנית, חייב/ת לדאוג לצידוד הנדרש. התוכנית אינה מספקת את הצידוד הנ"ל.
- ההתאמות שמאושרות במסגרת התוכנית תקפות למבחנים במסגרת התוכנית בלבד, ואינן מחייבות ללימודי התואר.

14. פטור מקורס אנגלית הנלמד בתוכנית +30

- א. תלמידים בעלי ציון 134 בחלק אנגלית של הפסיכומטרי/ אמיי"רס או ציון 234 בבחינת אמיי"ר – זכאים להיבחן בתחילת השנה במבחן המקנה פטור מקורס אנגלית בתוכנית +30, עפ"י הקריטריונים והנהלים של התוכנית. תלמידים שיעברו את הבחינה יהיו זכאים לפטור מנוכחות בקורס אנגלית בתוכנית +30, והרכב הציון הסופי בקורס אנגלית בתעודה יהיה מורכב מציון מבחן הפטור + ציון בשתי מטלות נוספות שיידרשו להגיש במהלך השנה.
- ב. הפטור הינו רק מחובת הנוכחות בקורס אנגלית בתוכנית +30, ואינו מקנה פטור כספי משכר הלימוד.

ג. הקורס באנגלית שנלמד בתוכנית +30 אינו אקדמי ואינו מחליף את תנאי העמידה בתת המבחן באנגלית של הפסיכומטרי/מבחן אמיר"ר/ אמיר"ם בציון הנדרש בקבלה לאוניברסיטה.

15. קורס הבעה עברית

א. תלמיד/ה שקיבל/ה ציון של 66 בקורס הבעה עברית במסגרת התוכנית, זכא/ת לקבל פטור מלימודי הבעה עברית במסגרת הלימודים לתואר הראשון באוניברסיטת בר-אילן. יש להסדיר את עניין הפטור מול היחידה להבעה עברית.

16. נקודות זכות בגין הקורסים האקדמיים בתוכנית:

במסגרת התוכנית נלמדים שני קורסים אקדמיים, המזכים את הסטודנט בנק' זכות במהלך לימודי התואר. באחריות הסטודנט לפנות למזכירות המחלקה של התואר, ולבקש הכרה בקורסים הנ"ל.

17. גיליון ציונים סופי

- א. גיליון ציונים סופי יונפק בסוף התוכנית, לאחר קבלת כל ציוני מועדי ב'.
- ב. לאחר הנפקת גיליון הציונים, התלמיד/ה לא יהיה/תהיה רשאית לגשת למועדי ב' או לערער על ציונים.
- ג. תלמיד/ה ששיגש/תיגש למועד ב' לאחר הנפקת גיליון הציונים, הציון ייפסל.
- ד. הציון שירשם בגיליון הציונים הוא הציון הסופי המורכב מכל מטלות הקורס.
- ה. בהיעדר ציון באחת המטלות, לא יהיה ציון סופי בקורס.
- ו. ציון "עובר" בתוכנית +30 הוא ציון 60 ומתייחס לציון הסופי של כל קורס.
- ז. הערכה מילולית - בגיליון הציונים מצוינת הערכה מילולית כמפורט להלן:

1. תלמיד אשר יעמוד בהצלחה בכל הקורסים (ציון "עובר") - יצוין בתחתית גיליון הציונים "עמד בדרישות התוכנית".
2. תלמיד אשר לא יעמוד בהצלחה בכל הקורסים (ציון פחות מ- 60 או א.צ או "נכשל" או ט.נ.), אזי:
 1. גיליון הציונים יונפק ללא שקלול ממוצע.
 2. יצוין בתחתית גיליון הציונים "לא עמד בדרישות התוכנית".

18. שיפור ציונים לסטודנטים מסיימים (בוגרים)

- בוגרי התוכנית שיהיו מעוניינים לאחר תום המכינה לשפר ציון בבחינה/ לחזור על קורס, יוכלו לעשות זאת בהתאם לנהלים הבאים:
- א. רישום לבחינה חוזרת יתאפשר אך ורק בשנה"ל העוקבת לשנה שבה נלמד הקורס המקורי.
 - ב. מועד הרישום - ניתן להירשם לבחינה עד חודש לפני תאריך בחינת מועד א'.
 - ג. שיפור הציון יהיה במועד הבחינה שיתקיים לכלל התלמידים באותה שנה.
 - ד. ניתן לגשת למועד אחד בלבד בכל סמסטר - מועד א' או מועד ב'.
 - ה. רישום לבחינה חוזרת יתאפשר אך ורק אם הקורס עדיין נלמד במסגרת המכינה.
 - ו. הציונים שניתן לשפר הינם מטלות בחינה בלבד! (לא כולל מטלות אמצע או בחנים במהלך הקורס).
 - ז. שיפור ציון בקורס ע"י בחינה מוגבל לשני קורסים בלבד.
 - ח. הציון הקובע הוא הציון האחרון שקיבל התלמיד (אין "שמירת ציון").
 - ט. באחריות התלמיד/ה לדאוג באופן עצמאי לחומרי הלימוד בבחינה החוזרת, ולהתעדכן במידה וקיימים שינויים בתוכנית הלימודים.
 - י. החיוב בתשלום עבור מטלת בחינה הוא עפ"י התעריף שייקבע מעת לעת.

19. חזרה על קורסים

- א. רישום לקורס חוזר יתאפשר אך ורק ב-3 שנים העוקבות לשנה שבה נלמד הקורס המקורי.
- ב. רישום לקורס חוזר יתאפשר אך ורק אם הקורס עדיין נלמד בתוכנית +30. במידה והקורס הפסיק להתקיים במכינה - לא ניתן ללמוד את הקורס ולהשלים ציון במקצוע זה.
- ג. הרישום לקורס חוזר מחייב לגשת בשנית לכל מטלות הקורס. לא ניתן לשקלל ציוני מטלות משנים קודמות.
- ד. רישום לקורס חוזר מוגבל לשני קורסים בלבד.
- ה. הציון הקובע הוא הציון האחרון (אין "שמירת ציון").
- ו. החיוב בתשלום עבור הקורס הוא עפ"י התעריף שייקבע מעת לעת.
- ז. חלה חובת נוכחות בקורס בהתאם לנוהלי הנוכחות שקיימים במסגרת התוכנית.
- ח. במסגרת חזרה על קורס, חלים על התלמיד/ה תקנון הלימודים ותקנון שכ"ל של השנה הרלוונטית שבה לומד/ת את הקורס.

20. קבלה ללימודים אקדמיים

- א. הרישום ללימודים אקדמיים הינו בהתאם להוראות והנהלים של האוניברסיטה, הנהוגים בשנה האקדמית הרלוונטית ללימודיו האקדמיים של התלמיד/ה. באחריות התלמיד/ה להירשם ללימודי התואר באוניברסיטת בר-אילן, כפי שיפורסם בחוברת "פרטי מידע" הנמצאת באתר האוניברסיטה. תנאי הקבלה יכולים להשתנות בכל עת.
- ב. הקבלה לתואר ראשון באוניברסיטת בר-אילן תקבע על פי הכללים הבאים:

1. ציון ממוצע משוקלל של קורסי תוכנית +30, אשר מהווה חלופה לממוצע תעודת הבגרות.
 2. דרישות נוספות של האוניברסיטה והמחלקה המבוקשת (פסיכומטרי, רמת אנגלית, ריאיון וכד').
 - ג. באחריותו של התלמיד/ה לברר דרישות, תנאי קבלה ומועדי רישום לתואר המבוקש בכל מחלקה.
 - ד. המידע שנמסר במסגרת פגישת ייעוץ (טלפוני, מקוון, במייל או פרונטל), **הינו בגדר ייעוץ בלבד**.
- 21. קבלה ללימודים אקדמיים במוסדות להשכלה גבוהה אחרים**
- א. תוכנית +30 של אוניברסיטת בר-אילן אינה נושאת באחריות כלשהי באשר להכרה בציוני התוכנית בקבלה למוסדות להשכלה גבוהה אחרים.
 - ב. באחריותו המלאה של התלמיד לבדוק עם הגורמים המוסמכים בכל מוסד אקדמי אליו רוצה להתקבל, מהם תנאי הקבלה ללימודים אקדמיים ונוהלי הרישום במחלקות השונות של כל מוסד, כולל ציון פסיכומטרי וציון תת מבחן באנגלית של הפסיכומטרי/אמיר"ר/ אמיר"ם.
- 22. קבלת מסמכים ואישורים**
- א. במהלך לימודי התוכנית ניתן להנפיק אישור לימודים בעמדות שירות הקיימות בקמפוס או במערכת אי-בר. בתום הלימודים ואילך, הוצאת האישור כרוכה בתשלום.
 - ב. לאחר קבלת הציונים הסופיים, כולל מועדי ב', באחריות התלמיד/ה לקחת ממשרדי התוכנית את גיליון הציונים.
 - ג. הנני נותן/נת הסכמתי מראש למכינה לשלוח בדואר רגיל את כל המסמכים האמורים לעיל. אין האוניברסיטה אחראית על קבלת מסמכים אלו בדואר.
 - ד. הוצאת אישורים פורמליים נוספים תהא כרוכה בתשלום כמקובל באוניברסיטה.
- 23. הודעות לסטודנטים**
- א. הודעות התוכנית נשלחות בדוא"ל. באחריות התלמיד/ה לעקוב אחריהן ולנהוג על פיהן.
 - ב. אין התוכנית אחראית להעביר הודעה אישית לכל תלמיד ותלמיד.
- 24. שעות קבלה ופנייה למשרדי המכינה**
- שעות הקבלה: ימים א'-ה' בין השעות 09.00 - 14.00. ניתן לפנות למכינה באמצעות טופס פנייה שנמצא באתר המכינה או ליד משרדי המכינה או במייל המכינה: 30plus@biu.ac.il
- 25. מידע אישי לסטודנט**
- ניתן לצפות במערכת אי-בר במידע כגון מערכת אישית, שיבוץ חדרים, מיקום ומועד בחינה, ציוני ביניים וציונים סופיים, רישום למועדי ב', שכ"ל וכו'. לא ניתן לברר ציונים בטלפון. את הקוד האישי ניתן לקבל בשני אופנים:
1. מרכז שמ"ע (שירות מידע לסטודנט) שמספרו *9392
 2. בכניסה למערכת האי-בר- יש להקליד מסי' ת"ז, ללחוץ על 'הנחיות לאיפוס/קביעת סיסמה' ולפעול לפי ההנחיות.
- 26. ספרי לימוד**
- באחריות התלמיד לרכוש את החוברות/ספרי הלימוד הנדרשים על ידי המרצה בתחילת כל קורס. ספרי הלימוד אינם נכללים בשכר הלימוד.
- 27. הפסקת לימודים ע"י התלמיד**
- הודעה על הפסקת לימודים תתקבל **אך ורק בכתב** לידי הנהלת התוכנית. תלמיד שהפסיק את לימודיו ביוזמתו או שלימודיו הופסקו על-ידי רשויות האוניברסיטה, יחויב בשכ"ל על פי הנוהלים המקובלים (ראה תקנון שכר לימוד).
- 28. הפסקת לימודים ע"י הנהלת התוכנית**
- הנהלת התוכנית רשאית להפסיק את לימודיו/ה של תלמיד/ה בשל תפקוד לא נאות, שיבוש המהלך התקין של השיעורים, אי נוכחות סדירה בשיעורים וכיו"ב, ואף להעמידו/ה לועדת משמעת של התוכנית.
- 29. מסירת מידע אודות תלמידי התוכנית**
- עפ"י הוראות האוניברסיטה, לא יימסר מידע בנוגע לפרטים אישיים, תוכנית לימודים וכו', לאף גורם למעט גורמים מוסמכים.
- 30. שמירה על ציוד האוניברסיטה**
- הריני מתחייב/ת לשמור על ציוד האוניברסיטה ורכושה ולשאת בכל נזק או אובדן.
- 31. הריני מאשר כי קראתי את הכתוב במסמך "תקנון לימודים לשנה"ל תש"פ – מכינה ייעודית", ומתחייב לפעול בהתאם לאמור בו.**

בברכת שנת לימודים פוריה ומוצלחת
צוות תוכנית +30