

י"ג בטבת, תשפ"ה
13 בינואר, 2025
קד"א 18484

תקנון לימודים לשנה "ל תשפ"ה – תוכנית +30

תלמיד/ה נכבד/ת (התקנון נכתב בלשון זכר לצורך נוחות, אך מופנה לזכר ונקבה כאחד),

הנך מתבקש לקרוא בעיון את הנהלים הבאים המחייבים את כלל תלמידי תוכנית +30.

אני הח"מ מאשר כי ידועים לי כל פרטי המידע המפורסמים באתר המכינה הקדם אקדמית ואוניברסיטת בר-אילן, כפי שפורסמו ע"י הנהלת המכינה והאוניברסיטה לשנה"ל הנוכחית. פרטי המידע כאמור לעיל, ניתנים לשינוי עפ"י שיקול דעתן הבלעדי של הנהלת המכינה והאוניברסיטה, ואני מתחייב לפעול על פיהם ולציית להם. לחיצת "אישור" בטופס הרישום האלקטרוני תחייב אותי כאילו אישרתי זאת בכתב.

1. לוחות זמנים

החלטות הרשויות האקדמיות של המכינה והאוניברסיטה בכל הנוגע לשינויים בקורסים ובלוח הזמנים של השנה האקדמית כפי שייקבעו גם במהלך השנה האקדמית מחייבות אותי בכל דבר ועניין, כמו יתר החלטות האקדמיות.

2. מתכונת ההוראה

מתכונת ההוראה הינה פרונטלית. במידת הצורך, תיתכן הוראה במתכונת מקוונת או היברידית, ע"פ החלטת הנהלת המכינה והאוניברסיטה.

3. עמידה בתנאי הקבלה לתוכנית +30

הקבלה לתוכנית מותנית בעמידה בכל תנאי הקבלה המפורסמים באתר המכינה.

4. נוכחות בשיעורים

4.1. בכל מקרה של היעדרות חייב התלמיד לעמוד בדרישות הלימודיות בהתאם למערכת הלימודים. השלמת החומר הנלמד הינה באחריות התלמיד.

4.2. תלמיד הנעדר משיעורים בגין מילואים, מחלה וכד', ישלח אישורים רלוונטיים למזכירות התוכנית. כל היעדרות טעונה אישור הנהלת התוכנית.

4.3. תלמיד שנעדר משיעורים והיעדרותו אינה מאושרת, כמפורט בסעיף 4.2 לעיל, ינקטו נגדו צעדים משמעתיים.

5. שינויים במערכת הלימודים

5.1. מערכת השעות הינה מקשה אחת ולא ניתן להפחית או להוסיף מהיקף שעות הלימוד.

5.2. הנהלת התוכנית שומרת לעצמה את הזכות לבצע שינויים במערכת השעות עפ"י הצורך, כולל שינוי במצבת המרצים או במתכונת ההוראה, ביטול שיעורים, וכן קיום שיעורי השלמה בימים ובשעות שאינם קבועים במערכת.

6. מידע אישי לסטודנט

מערכת אי-בר הינה מערכת מידע אישי לסטודנט בה ניתן לצפות במידע כגון: מערכת שעות אישית, שיבוץ חדרים, מיקום ומועד בחינה, ציוני ביניים וציונים סופיים, רישום למועדי ב', שכר לימוד ועוד. לא ניתן לברר ציונים בטלפון. הכניסה למערכת אי-בר מתבצעת ע"י קוד אימות חד פעמי המתקבל ב-SMS לאחר הקלדת מספר תעודת זהות (9 ספרות) ומספר טלפון נייד (ללא רווחים ומקף).

לעדכון מספר הטלפון הנייד ניתן לפנות למרכז שירות וגיוס לסטודנט (*9392 / בצ'אט) או למדור תל"מ באמצעות טופס פניה.

7. כרטיס סטודנט

תלמיד שרשום לקורסים בתוכנית יהיה זכאי לכרטיס סטודנט. הכרטיס הוא דיגיטלי לכל הסטודנטים באפליקציית בר-אילן מוביטי.

כרטיס הסטודנט לשנת הלימודים החדשה, יתעדכן באפליקציה מספר ימים לפני תחילת שנת הלימודים. כרטיס סטודנט של אוניברסיטת בר-אילן הינו גם כרטיס קורא בספריות האוניברסיטה וניתן להציגו כאישור מול גורמים שונים.

על מנת שכרטיס הסטודנט יהיה בתוקף, יש להעלות תמונה דיגיטלית במערכת מידע אישי – **אינ-בר**, בלשונית "העלאת תמונה". הכניסה למערכת המידע האישי הינה באמצעות מספר תעודת זהות וקבלת קוד אימות ב-SMS לנייד, כאמור לעיל.

תלמיד שלא יעדכן את תמונתו, כרטיס הסטודנט שלו יעלה ללא תמונה וניתן יהיה ליהנות מזכויותיו רק בהצגת תעודה מזהה נוספת.

8. ספרי לימוד

באחריות התלמיד לרכוש את ספרי הלימוד הנדרשים ללימודיו בתוכנית. ספרי הלימוד אינם נכללים בשכר הלימוד.

9. שמירה על ציוד האוניברסיטה

תלמידי התוכנית מחויבים בשמירה על ציוד האוניברסיטה ורכושה ויישאו בכל נזק או אובדן שייגרם על ידם.

10. נוהלי בחינות וציונים

10.1. מערכת הבחינות נקבעת על-ידי הנהלת התוכנית ומנוהלת עפ"י נוהלי מדור בחינות של האוניברסיטה.

10.2. מתכונת הבחינות בתוכנית היא פרונטלית, בקמפוס האוניברסיטה.

10.3. בכל קורס מתקיימים 2 מועדי בחינה: מועד א' ומועד ב'.

10.4. לוח הבחינות יפורסם במערכת **אינ-בר** << בחינות וציונים >> לוח בחינות – סטודנט.

10.5. מיקומי הבחינות יפורסמו במערכת **אינ-בר** יום לפני מועדי הבחינות.

10.6. הנהלת התוכנית שומרת לעצמה את הזכות לבצע שינויים בלוח הבחינות, גם לאחר פרסומו, עפ"י הצורך.

10.7. לכל קורס הרכב מטלות שונה. על מנת לקבל ציון סופי בכל קורס יש לגשת לכל המבחנים (מועד א' או ב') וכן למלא את כל מטלות הקורס השונות (כגון בחנים, עבודות, ציון פרונטציה, תרגילים וכד'). יש להגיש את מטלות הקורס בזמן, בהתאם להנחיית המרצה. כל איחור יגרור עיכוב בקבלת הציון.

10.8. תלמיד שקיבל לידי שאלון בחינה והחליט שלא להיבחן מכל סיבה שהיא, חייב להמתין חצי שעה בכיתה **וציונו יהיה נכשל**. נוהל זה תקף בכל מועד בחינה.

10.9. ציון הערכת מרצה נתון לשיקול דעתו/ה של מרצה הקורס בלבד.

10.10. **אי קבלת ציון במבחן/מטלה לא יאפשר מתן ציון סופי בגיליון הציונים.**

10.11. הזכאות לגשת לבחינות מותנית בעמידה בכל הדרישות הבאות:

10.11.1. השתתפות סדירה בכל השיעורים. היעדרויות בגין מחלה או מילואים מחייבות הצגת אישורים רשמיים מתאימים.

10.11.2. הגשת כל העבודות והתרגילים הנדרשים.

10.11.3. תשלום מלוא שכר הלימוד בתוכנית.

10.12. התאמות בבחינות

10.12.1. התאמות בבחינות ניתנות על ידי הנהלת התוכנית על סמך הצגת אבחון המוכר ע"י האוניברסיטה/ אישורים רפואיים רלוונטיים.

10.12.2. באחריות התלמיד להעביר את האבחון / האישורים עד חודש לפני מועדי הבחינות.

10.12.3. תלמיד הזכאי להתאמות בבחינות אשר אושרו ע"י הנהלת התוכנית, יקבל אישור התאמות רשמי סמוך לבחינות. באחריותו הבלעדית של התלמיד להציג את האישור בפני המשגיחים ביום הבחינה.

10.12.4. תלמיד שלא יציג את אישור ההתאמות ביום הבחינה, לא יהיה זכאי להתאמות בבחינות על כל המשתמע מכך.

10.12.5. ההתאמות בבחינות תקפות למבחנים המתקיימים על ידי מדור בחינות של האוניברסיטה, ואינן תקפות למבחנים/בחנים פנימיים המתקיימים במהלך הלימודים בתוכנית.

10.12.6. תלמיד הזכאי להתאמות בבחינות ו/או לשימוש בציוד עזר לרבות מילון וכיו"ב, אשר אושרו על ידי הנהלת התוכנית, נדרש לוודא שיש ברשותו את הציוד הנדרש. אין התוכנית מספקת את הציוד הנ"ל.

10.12.7. התאמות שאושרו במסגרת התוכנית תקפות למבחני התוכנית בלבד, ואינן מחייבות ללימודי התואר.

10.13. מועד ב'

- 10.13.1. בכל קורס מתקיימים 2 מועדי בחינה: מועד א' ומועד ב'.
- 10.13.2. תלמיד שלא נבחן במועד א' או קיבל ציון 70 ומטה בקורס – מופיע אוטומטית ברשימת הנבחנים במועד ב' ואינו צריך להירשם. אם אין עדיין ציון סופי בקורס, הרישום למועד ב' יתבצע עפ"י ציון בחינת מועד א'.
- 10.13.3. תלמיד שקיבל ציון 71 ומעלה בקורס (אם אין ציון סופי בקורס אז על פי ציון בחינת מועד א'), ומעוניין להירשם למועד ב', יוכל לעשות זאת באמצעות מערכת **אינ-בר** – בחינות וציונים << לוח בחינות-סטודנט >> ע"י הלחצן "רישום למועד". ההרשמה נפתחת 17 ימים לפני מועד הבחינה ונסגרת 7 ימים לפני מועד הבחינה, לא כולל יום הבחינה. לאחר סגירת ההרשמה אפשר להירשם אצל המשגיחים בכיתה בעלות דמי טיפול בסך 80 ₪ אשר ייגבו מחשבון שכר הלימוד של התלמיד. מומלץ להירשם בזמן ובכך להימנע מתשלום דמי טיפול.
- 10.13.4. לחצן ההרשמה למועד ב' יופיע רק בהינתן הכללים שצוינו לעיל.
- 10.13.5. תלמיד שנרשם לבחינה ברישום מאוחר (פחות מ-7 ימים לפני מועד הבחינה), לא יהיה זכאי להיבחן עם התאמות אשר דורשות היערכות מראש, כגון הקראת שאלון, הכתבה, שכתוב בחינה.
- 10.13.6. תלמיד שנרשם למועד ב' ומעוניין לבטל, יוכל לעשות זאת באמצעות מערכת **אינ-בר**, עד שבוע לפני מועד הבחינה.
- 10.13.7. ברישום אוטומטי אין חובה לגשת לבחינה. במידה והתלמיד לא ניגש, יישמר לו ציון מועד א'. כמו כן, לא יוטל חיוב כספי במקרה זה.
- 10.13.8. ברישום ידני ע"י התלמיד, אי הגעה לבחינה תחייב דמי טיפול של 40 ₪ אשר ייגבו מחשבון שכר הלימוד של התלמיד, אך ציון מועד א' יישמר.
- 10.13.9. תלמיד שקיבל לידיו שאלון בחינה והחליט שלא להיבחן מכל סיבה שהיא, חייב להמתין חצי שעה בכיתה וציונו יהיה נכשל. נוהל זה תקף בכל מועד בחינה.
- 10.13.10. דין חיוב דמי טיפול הנ"ל כדין חיוב שכר לימוד, על כל המשתמע מכך.

10.14. מועד מיוחד

- 10.14.1. כל תלמיד זכאי להיבחן בסמסטר שבו נלמד הקורס בשני מועדים שנקבעו על ידי הנהלת התוכנית (להלן מועד א' ו-ב').
- 10.14.2. תלמיד שנכשל במועד א' ובמועד ב', או שנעדר בשני המועדים ללא הצדקה, או שנכשל באחד מהמועדים ונעדר מהשני ללא הצדקה או שקיבל ציון שאינו מניח את דעתו באחד מהמועדים ונעדר מהשני ללא הצדקה, לא יהיה זכאי לבחינה נוספת.
- 10.14.3. תלמיד שנעדר ממועד א' או ממועד ב' מסיבות מוצדקות, יהיה רשאי לבקש אישור להיבחן במועד מיוחד.
- 10.14.4. סיבות מוצדקות נחשבות לאחת מהסיבות הבאות:
 - 10.14.4.1. שירות מילואים - **ראה תקנון**
 - 10.14.4.2. מחלה ממושכת, אשפוז בבי"ח, שמירת היריון, לידה וכד'.
 - 10.14.4.3. כל סיבה אחרת שהנהלת התוכנית תחליט שהיא מוצדקת (כגון: נישואין, אבל וכדו').
- 10.14.5. התאריכים לבחינות מועד מיוחד ייקבעו עפ"י החלטת הנהלת התוכנית.

10.15. לפי נוהלי האוניברסיטה הציון האחרון הוא הקובע.

10.16. ערעור על ציונים

- 10.16.1. תלמיד המבקש לערער על ציון בבחינה חייב לעשות זאת **תוך 4 ימים מיום פרסום תוצאות הבחינה** במערכת **אינ-בר** בצירוף נימוק לערעור. ערעור אשר יוגש לאחר 4 ימים לא יובא לדיון.
- 10.16.2. בבחינות פתוחות (שאינן אמריקאיות) מחברות הבחינה נסרקות וניתן לצפות בהן דרך מערכת **אינ-בר**.
- 10.16.3. הציון שייקבע בעקבות הערעור, גם אם יהיה נמוך מהציון הקודם, הוא הציון הסופי, ואין מקום לערעור נוסף.

11. פטור מקורס אנגלית הנלמד בתוכנית +30

- 11.1. תלמידים בעלי ציון 134 ומעלה בחלק האנגלית של הפסיכומטרי/ אמירנט – זכאים לפטור מנוכחות בקורס אנגלית בתוכנית +30.
- 11.2. הציון הסופי בקורס אנגלית בתוכנית יהיה מבוסס על הציון של התלמיד בחלק האנגלית של הפסיכומטרי/ אמירנט, בהתאם לטבלת ההמרה – **בקיזור זה**.
- 11.3. תלמיד המעוניין לשפר את הציון המגיע לו לפי טבלת ההמרה, יכול להשתלב בקורס אנגלית במסגרת התוכנית, ויהיה מחויב לעמוד בכל דרישות הקורס, כולל נוכחות, הגשת תרגילים והיבחנות.

- 11.4. פטור מחובת הנוכחות בקורס אנגלית בתוכנית +30 אינו מקנה פטור כספי משכר הלימוד.
11.5. הקורס באנגלית שנלמד בתוכנית +30 אינו אקדמי ואינו מחליף את תנאי העמידה בתת המבחן באנגלית של הפסיכומטרי/מבחן אמירנט בציון הנדרש בקבלה לאוניברסיטה.

12. הפסקת לימודים

- 12.1. תלמיד המעוניין להפסיק את לימודיו בתוכנית, נדרש לשלוח הודעה **בכתב** למייל מזכירות התוכנית (ראה סעיף 18 להלן).
12.2. הנהלת התוכנית רשאית להפסיק את לימודיו של תלמיד בשל תפקוד לא נאות, שיבוש המהלך התקין של השיעורים, אי נוכחות סדירה בשיעורים וכיו"ב, ואף להעמידו לועדת משמעת של האוניברסיטה.
12.3. תלמיד שהפסיק את לימודיו ביוזמתו או שלימודיו הופסקו ע"י רשויות התוכנית או האוניברסיטה, יחוייב בשכר לימוד עפ"י תקנון שכר לימוד של התוכנית.

13. גיליון ציונים סופי

- 13.1. גיליון ציונים סופי יונפק בסוף התוכנית, לאחר קבלת כל ציוני מועדי ב'.
13.2. לאחר הנפקת גיליון הציונים לא ניתן לגשת למועדי ב' או לערער על ציונים.
13.3. ציוני הקורסים המופיעים בגיליון הציונים, הינם הציונים הסופיים המורכבים מכל מטלות הקורס.
13.4. בהיעדר ציון באחת המטלות, לא יהיה ציון סופי בקורס.
13.5. ציון "עובר" בקורסי התוכנית הוא ציון 60 ומתייחס לציון הסופי של כל קורס.
13.6. גיליון הציונים הסופי יכלול שקלול ממוצע והערכה מילולית, כמפורט להלן -
13.6.1. תלמיד אשר יעמוד בהצלחה בכל הקורסים (ציון "עובר" - 60 ומעלה) – גיליון הציונים יכלול שקלול ממוצע, ויצוין בתחתיתו "עמד בדרישות התוכנית".
13.6.2. תלמיד שיקבל באחד מהקורסים ציון סופי נמוך מ-60 – גיליון הציונים יכלול שקלול ממוצע אך יצוין בתחתיתו "לא עמד בדרישות התוכנית".
13.6.3. תלמיד שיקבל באחד מהקורסים א.צ. או ט.ג. – גיליון הציונים לא יכלול שקלול ממוצע ויצוין בתחתיתו "לא עמד בדרישות התוכנית".
13.7. גיליון הציונים הסופי יישלח לתלמיד באמצעות דוא"ל לכתובת המייל המעודכנת במערכות האוניברסיטה.
13.8. עותק פיזי של גיליון הציונים הסופי ימסר לתלמיד המעוניין בכך, עפ"י בקשתו.

14. חזרה על קורסים ושיפור ציונים לתלמידים מסיימים (בוגרים)

- 14.1. תלמיד המבקש בתום לימודיו בתוכנית לשפר ציון בקורס או ללמוד שוב את אחד הקורסים, יחוייב ברישום לבחינה לשיפור ציון או ברישום מחדש לקורס. טופסי הרשמה ונוהלים מפורטים בנושא מפורסמים באתר המכינה.
14.2. תלמידים אשר למדו את הקורס במחזור קודם של התוכנית וקיבלו אישור לבחינה לשיפור ציון, זכאים למועד אחד בלבד במחזור התוכנית הנוכחי - מועד א' או ב'.
14.3. באחריות התלמיד לבדוק האם חלו שינויים בתוכנית הלימודים של הקורס שאת ציונו הוא מבקש לשפר.
14.4. אם הקורס אינו נלמד יותר, התלמיד לא יוכל לחזור על הקורס / לשפר ציון בקורס זה.
14.5. הציון האחרון הוא הקובע.

15. קבלה ללימודים אקדמיים

- 15.1. הרישום ללימודים אקדמיים הינו בהתאם להוראות, הנוהלים ותנאי הקבלה של האוניברסיטה, הנהוגים בשנה האקדמית הרלוונטית ללימודיו האקדמיים של התלמיד. באחריות התלמיד להירשם ללימודי התואר באוניברסיטת בר-אילן, כפי שיפורסם באתר האוניברסיטה. תנאי הקבלה יכולים להשתנות בכל עת.
15.2. באחריות התלמיד לברר את הדרישות, תנאי הקבלה ומועדי הרישום לתואר המבוקש בכל מחלקה.
15.3. מידע שנמסר לתלמיד במסגרת פגישת ייעוץ (טלפוני, מקוון, במייל או פרונטלי), הינו בגדר יעוץ בלבד.
15.4. קבלה ללימודים אקדמיים באוניברסיטת בר-אילן
15.4.1. הקבלה לתואר ראשון באוניברסיטת בר-אילן תיקבע עפ"י הכללים הבאים:
15.4.1.1. ציון ממוצע משוקלל של קורסי תוכנית +30, אשר מהווה חלופה לממוצע תעודת הבגרות.
15.4.1.2. דרישות נוספות של האוניברסיטה והמחלקה המבוקשת (פסיכומטרי, רמת אנגלית, ראיון וכד').

- 15.4.2. פטור/נקודות זכות בלימודי התואר באוניברסיטת בר-אילן
 15.4.2.1. ציון סופי 66 ומעלה בקורס "הבעה" הנלמד בתוכנית +30 מקנה פטור מלימודי הבעה עברית במסגרת לימודי התואר הראשון.
 15.4.2.2. ציון עובר (60 ומעלה) בקורסים "יסודות המשטר בישראל" ו"מדע וטכנולוגיה" הנלמדים בתוכנית +30 מקנה לתלמיד נקודות זכות במהלך לימודי התואר. באחריות התלמיד לפנות למזכירות המחלקה של התואר המבוקש, ולבקש הכרה בקורסים הנ"ל.
- 15.5. קבלה ללימודים אקדמיים במוסדות להשכלה גבוהה אחרים
 15.5.1. תוכנית +30 של אוניברסיטת בר-אילן אינה נושאת באחריות כלשהי באשר להכרה בציוניה בקבלה למוסדות להשכלה גבוהה אחרים.
 15.5.2. באחריותו המלאה של התלמיד לברר ולבדוק עם הגורמים המוסמכים בכל מוסד אקדמי אליו הוא מעוניין להתקבל, מהם תנאי הקבלה ללימודים אקדמיים ונהלי הרישום במחלקות השונות של אותו מוסד, לרבות ציון פסיכומטרי וציון בתת מבחן באנגלית של הפסיכומטרי/אמירנט.
16. קבלת מסמכים ואישורים
 16.1. במהלך הלימודים בתוכנית ניתן להנפיק אישור לימודים ללא תשלום ממערכת אינ-בר. לאחר תום הלימודים בתוכנית הוצאת האישור כרוכה בתשלום.
 16.2. הוצאת אישורים פורמליים נוספים תהא כרוכה בתשלום כמקובל באוניברסיטה.
17. הודעות באתר האינטרנט של המכינה
 17.1. הודעות ועדכונים שוטפים נשלחים בדוא"ל או מתפרסמים באתר המכינה. באחריות התלמיד לעקוב אחריהם ולנהוג על פיהם.
 17.2. אין הנהלת התוכנית אחראית להעביר הודעה אישית לכל תלמיד ותלמיד.
18. שעות קבלה ופנייה למזכירות התוכנית
 קבלת קהל במזכירות התוכנית: בימים א'-ה' בין השעות 09:00 – 14:00.
 מענה טלפוני: בימים א' - ה' בין השעות 08:30 – 13:00.
 בנוסף, ניתן לפנות לתוכנית בדוא"ל plus30@biu.ac.il או באמצעות טופס פנייה שנמצא באתר המכינה.
19. מסירת מידע אודות תלמידי התוכנית
 עפ"י הוראות האוניברסיטה, לא יימסר בתוכנית מידע בנוגע לפרטים אישיים, תוכנית לימודים וכו', לאף גורם למעט גורמים מוסמכים.
 הריני מאשר כי קראתי את הכתוב במסמך "תקנון לימודים לשנה"ל תשפ"ה – תוכנית +30", והנני מתחייב לפעול בהתאם לאמור בו.

אנו מאחלים לך הצלחה בלימודים,
 צוות תוכנית +30 - המכינה הקדם אקדמית